

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОЛИЦЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1**

**СОГЛАСОВАНО**

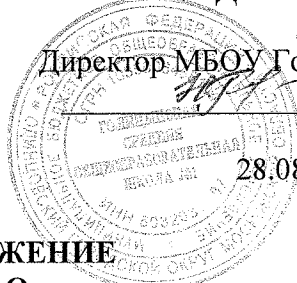
Педагогическим советом  
МБОУ Голицынская СОШ №1

Протокол от 28.08.2021 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ Голицынская СОШ №1  
Н.С.Горчакова

28.08.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о банке данных «Одаренные дети»  
в образовательной организации дополнительного образования детей**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о банке данных «Одаренные дети» в образовательной организации (Положение) определяет порядок формирования и ведения банка данных одаренных детей, обучающихся в МБОУ Голицынская СОШ №1 (ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012–2017 годы, утвержденной Указом Президента от 01.06.2012 № 761;
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827;
- Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства от 17.11.2015 № 1239;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р;
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства от 04.09.2014 № 1726-р;
- Стратегией социально-экономического развития Московской области до 2030 года, утвержденной постановлением правительства Московской области от 25.08.2020 № 540/27
- Постановлением Правительства Московской области от 03.12.2019 № 734/36 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2025 годы;
- Уставом МБОУ Голицынской СОШ №1.

1.3. Банк данных «Одаренные дети» в МБОУ Голицынской СОШ №3 (банк) является внутренней системой сбора и учета информации об одаренных обучающихся, показавших высокие результаты в различных видах деятельности. Банк помогает организовывать меры по поддержке, максимально эффективному использованию потенциала и творческих способностей одаренных детей.

1.4. Основными задачами создания и функционирования банка МБОУ Голицынской СОШ №1 являются:

- обеспечение единой системы учета одаренных детей, вовлечение их в образовательные проекты и программы международного, федерального, регионального, муниципального уровней, привлечение к участию в творческих мероприятиях;
- создание условий для развития и обучения одаренных детей, их дальнейшей профессиональной ориентации и становления;
- совершенствование системы работы с одаренными детьми в МБОУ Голицынской СОШ №1;
- пропаганда достижений одаренных детей, информирование органов власти, учреждений культуры и искусства, образования, иных заинтересованных организаций о достижениях обучающихся.

1.5. Пользователями банка МБОУ Голицынской СОШ №1 являются участники образовательных отношений.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- информация, предоставляемая в банк ОО, – сведения и документы о лицах, отличающихся особыми способностями в различных видах деятельности, показавших высокие результаты участия в мероприятиях учрежденческого, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- персоналии банка – лица, информация о которых внесена в банк МБОУ Голицынской СОШ №1 (одаренные дети, педагоги-наставники);
- поставщик информации в банк – педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, педагогические работники;
- получатели и пользователи информации – администрация, педагогические работники и учащиеся МБОУ Голицынской СОШ №1, их родители (законные представители).

## **2. Персоналии банка МБОУ Голицынской СОШ №1**

2.1. Персоналиями банка ОО являются обучающиеся – победители (призеры, лауреаты, дипломанты, финалисты, стипендиаты и пр.) мероприятий учрежденческого, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней, а также педагоги-наставники, подготовившие учащихся-победителей и лауреатов.

2.2. Персоналии банка МБОУ Голицынской СОШ №1 представлены следующими категориями:

- учащиеся ОО;
- педагогические работники, подготовившие одаренных детей (победителей и лауреатов).

### 3. Структура, порядок формирования и ведения банка

3.1. Структура банка ОО состоит из разделов и подразделов, соответствующих направленностям реализации дополнительных общеразвивающих программ, образовательным объединениям, различным видам деятельности, профилям обучения, мероприятиям, в которых педагоги и учащиеся МБОУ Голицынской СОШ №1 достигли высоких результатов.

3.2. Организацию и контроль за проведением работ, связанных с формированием и использованием банка МБОУ Голицынской СОШ №1, осуществляет заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе (УВР).

Полномочия заместителя руководителя по УВР:

- формулировать предложения по изменению настоящего Положения;
- контролировать формирование банка данных одаренных детей ОО, проводить мониторинг их социализации, интеграции в интеллектуальное и творческое сообщество;
- собирать и систематизировать сведения о специальной профессиональной одаренности учащихся для организации ранней профессионализации дополнительного образования;
- создавать банк данных диагностических методик, программ, научно-методических разработок и рекомендаций по проблемам детской одаренности, определения склонности к профильному дополнительному образованию;
- проводить мониторинговые исследования по выявлению, развитию и результатам работы с одаренными детьми;
- готовить информационно-аналитические материалы, мониторинги, прогнозы и программы по направлению «Работа с одаренными детьми в МБОУ Голицынской СОШ №1».

3.3. Банк МБОУ Голицынской СОШ №1 включает:

- анкетно-биографические сведения об одаренных детях;
- анкетно-биографические сведения о наставниках одаренных детей;
- результаты психодиагностических исследований учащихся;
- творческие и образовательные результаты и достижения учащихся (приложение).

3.4. Для оптимизации работы с банком администрация МБОУ Голицынской СОШ №1 обеспечивает хранение информации в бумажном и электронном виде.

3.5. Информацию в банк вносит педагог-психолог. Педагогические работники обеспечивают своевременное предоставление информации для внесения в банк.

3.6. Источниками информации для включения в банк МБОУ Голицынской СОШ №1 являются протоколы конкурсных мероприятий, а также официальные распорядительные акты об их результатах.

3.7. Для сбора, обработки и хранения информации в банке ОО требуется письменное согласие персонала, а для несовершеннолетних учащихся – согласие их родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

3.8. Обновление информации в банке ОО заместитель руководителя по УВР и педагог-психолог проводят не реже чем два раза в год по состоянию на 15 мая и 15 сентября.

3.9. Поставщики информации обязаны не позднее указанных сроков предоставлять обновленные сведения педагогу-психологу МБОУ Голицынской СОШ №1 для поддержания банка в актуальном состоянии.

3.10. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставляемых сведений для формирования банка в пределах компетенции возлагается на поставщиков информации. Сведения, внесенные в банк, считаются достоверными до тех пор, пока не доказано обратное.

3.11. Формирование, функционирование и организация использования банка включают следующие виды работ:

- первоначальный сбор, проверка и организация непрерывного поступления информации в банк;
- регистрация и экспертиза поступающей информации;
- хранение, пополнение и актуализация информации;
- обработка информации и выпуск информационного бюллетеня;
- мероприятия по защите персональных данных;
- анализ и экспертная оценка информации с целью выработки методических рекомендаций, разработки целевых программ и дорожных карт, планов работы с одаренными детьми.

3.12. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом МБОУ Голицынской СОШ №1, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом руководителя ОО.

## Приложение

### Пример оформления информации в банке одаренных обучающихся

№	Ф. И. О. учащегося	Возраст, класс	Вид одаренности (по результатам диагностик)	Краткое описание достижений/уровень мероприятий			Ф. И. О. педагога, подготовившего учащегося
				Муниципальный	Региональный	Всероссийский	
1	Антоничева Мария Михайловна	16 лет, 11-й класс	Интеллектуальная	1-е место в молодежной предметной олимпиаде	3-е место в научно-практической конференции и «Карамзинские чтения»	Сертификат отличника в международном конкурсе «Инфознайка»	Ватрушкин Семен Михайлович, учитель химии, высшая квалификационная категория.

