

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ Голицынской СОШ №1 на 2023-2024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Август 2023г.	И.И. Скворцова Н.Е. Горбачева А.М. Нефедова
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ Голицынской СОШ №1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ОО». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ Голицынской СОШ №1 3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ Голицынской СОШ №1 4. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ Голицынской СОШ №1 5. Назначение координатора и куратора внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа) 	Август 2023г.	И.И. Скворцова

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МБОУ Голицынской СОШ №1	1.Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО.	Сентябрь 2023г.	И.И. Скворцова
			2.Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества	Сентябрь-октябрь 2023г.	Н.В. Тобина
			3.Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества (Например: «Ученик- ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и т.д.)	Октябрь 2023г.	Л.А. Зиникова
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1.Проведение педагогического совета. 2.Проведение родительских собраний. 3.Проведение ученической конференции. 4.Проведение классных часов. 5.Информирование на сайте школы 6.Информирование внешней среды (все вместе или на выбор)	Октябрь – ноябрь 2023г.	И.И. Скворцова Н.В. Тобина Л.А. Зиникова
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1.Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2.Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители.	Август 2023	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова

			<p>4.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5.Провести мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов</p> <p>2.Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся</p>	Ноябрь-2023г.	Н.В. Тобина Л.А. Зиникова
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2.Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Август 2023	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	В течение года	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1.Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы	Сентябрь 2023	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1.Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</p> <p>2.Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.</p> <p>3.рганизовать «Школу наставников» и провести обучение.</p>	Сентябрь 2023	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова

5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<p>1.Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2.Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4.Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</p>	Август 2023	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова
		Закрепление наставнических пар/групп	<p>1.Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</p> <p>2.Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p> <p>3.Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	Август-сентябрь 2023г. В течение года	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова М.В. Трипутъ
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<p>1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	Сентябрь 2023г.	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова

		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для планируемых результатов наставниками промежуточной оценки.	Октябрь 2023г.	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова
7.	Завершение наставничества	Отчёты по итогам наставнической программы	1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3.Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников	Май 2024г.	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова
		Мотивация и поощрение наставников	1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2.Благодарственные письма партнерам. 3.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	Май 2024г.	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова
			4.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы и организаций - партнёров. 5.Проведение школьного/регионального конкурса профессионального мастерства «Наставник года». «Лучшая пара».	Май 2024г.	И.И. Скворцова Л.А. Зиникова