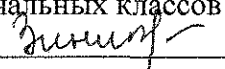


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОЛИЦЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1**

РАССМОТРЕНО

на заседании ШМО учителей
начальных классов


Зиникова Л.А.

Протокол №1

от «29» августа 2024г.

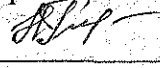
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора


Тобина Н.В..

УТВЕРЖДЕНО

Директор


Горчакова Н.С.

Приказ № 369

от «30__» __08__ 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ
НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель ШМО

Зиникова Любовь Александровна

Учитель начальных классов

Высшая квалификационная категория

Голицыно 2024

План работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

Деятельность МО начальных классов призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Методическая тема МО: «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО».

Цель работы МО:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Основные задачи методической работы:

- 1.Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
- 2.Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
- 3.Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
- 4.Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье - сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- 5.Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер – классы, открытые уроки, обучающие семинары.
- 6.Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
- 7.Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
- 8.Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
- 9.Составить план работы методического объединения на 2024-2025 учебный год.

Направления работы МО учителей начальных классов

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2024- 2025учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель ШМО Зам. дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель ШМО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, круглых столах, заседаниях МО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. дир. по УВР Руководитель ШМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга уровня знаний учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем.. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. Директора по УВР

			Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.директора по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня знаний.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в триместр	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов

4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества знаний учащихся по предметам за 1,2,3 триместры, за год.	1 раз в триместр	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня знаний;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов

2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР

4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Формирования у обучающихся ключевых компетенций

План работы ШМО учителей начальных классов.

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024- 2025 учебный год»

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год, определение направлений работы.

Дата: 29 августа

Заседание № 1

Содержание работы	Ответственные	Форма работы
1. Итоги работы ШМО учителей начальных классов за 2023 - 2024 учебный год.	Руководитель ШМО	Сообщение
2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2024 учебный год.	Заместитель директора по УВР	Сообщение
3. Инструктаж по ведению и оформлению электронных журналов. Мастер-класс	Руководитель ШМО	Сообщение
4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам учебного плана на 2024 – 2025 учебный год.	Заместитель директора по УВР	Сообщение
5. Изучение нормативно- правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями ФГОС НОО.	Заместитель директора по УВР	Сообщение
6. Корректировка и утверждение тем самообразования педагогов.	Учителя начальных классов	Обсуждение
7. Утверждение графика открытых уроков, диагностических и контрольных работ.	Руководитель ШМО	Сообщение
8. Организация внеурочной деятельности в 2024- 2025 уч. году Утверждение графика предметных декад и внеурочных мероприятий.	Учителя начальных классов	Обсуждение

Текущая работа	Ответственные	Сроки реализации
1. Подготовка входных контрольных работ. Текстов для проведения диагностики техники чтения.	Учителя начальных классов	Сентябрь
2. Оформление личных дел.	Учителя начальных классов	Сентябрь
3. Проведение родительских классных собраний	Учителя начальных классов	Сентябрь
4 Уточнение списка одаренных детей с указанием предметов. Составление рабочей программы и плана работы с одаренными детьми.	Учителя начальных классов	Сентябрь
5. Составления списка слабоуспевающих детей. Составление рабочей программы и плана работы со Слабоуспевающими учащимися.	Учителя начальных классов	Сентябрь
6. Проведение декады по ПДД. Проведение классных часов, викторин, уроков- экскурсий.	Учителя начальных классов	Сентябрь
7. Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных олимпиадах, викторинах, конкурсах, тестированиях.	Учителя начальных классов	В течении года
8. Подготовка и проведение внеурочных мероприятий «День знаний», «Наш друг-светофор», «День учителя», «Дары Осени», «День здоровья».,	Учителя начальных классов	Сентябрь, октябрь
9. Проведение инструктажа по безопасности жизни и здоровья учащихся	Учителя начальных классов	Сентябрь, октябрь

Заседание № 2

Тема: «Система работы учителя по формированию функциональной грамотности и в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».

Форма проведения: круглый стол.

Цель: организация работы с одаренными и слабоуспевающими детьми;
изучение методов работы по формированию функциональной грамотности ;
анализ ВПР;
организация работы по выполнению программы формирования УУД

Дата: 13 ноября

Содержание работы	Ответственные	Форма работы
1. Формы и методы работы с одаренными и слабоуспевающими детьми. Утверждение плана работы.	Руководитель ШМО	Сообщение
2. Анализ ВПР -2023. Утверждение плана работы по подготовке к ВПР	Учителя начальных классов	Обсуждение
3. Система работы учителей МО по формированию УУД в рамках ФГОС НОО	Руководитель ШМО	Доклад
4. Итоги адаптационного периода первоклассников. Особенности учебной мотивации в условиях адаптации. Диагностика адаптации обучающихся 1-х классов	Учителя 1-х классов	Обсуждение
5. Подведение итогов успеваемости, качества знаний за 1 триместр. Анализ входных и итоговых контрольных работ.	Учителя 2-4 классов	Обсуждение
6. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО	Учителя начальных классов	Обсуждение.
7. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.	Учителя начальных классов	Обсуждение
8. Проведение декады по математике		Сообщение

Текущая работа	Ответственные	Сроки выполнения
1. Диагностика адаптации обучающихся 1-х классов 2. Посещение уроков 1-х классов с целью выявления готовности к обучению в школе. 3. Работа с одаренными детьми . Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. 4. Организация работы со слабоуспевающими детьми Консультационная и индивидуальная работа	Заместитель директора по УВР Учителя 1-х классов Заместитель директора по УВР Учителя начальных классов Учителя начальных классов	Ноябрь декабрь В течении года В течении года В течении года
5. Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом)	Учителя начальных классов	В течении года
6. Участие в мероприятиях «День народного единства», «День матери», «День Российской конституции», «Новый год»	Учителя начальных классов	Ноябрь декабрь
7. Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья.	Учителя начальных классов	В течении года
8. Проведение родительских собраний. 9. Участие в дистанционных олимпиадах	Учителя начальных классов	

Заседание № 3

Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания, разнообразных вариативных подходов для успешного обучения и воспитания детей.

Форма проведения: круглый стол, мастер-класс.

Дата: 10 декабря

Содержание работы	Ответственные	Форма работы
1. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики, русского языка»	Учителя начальных классов	Круглый стол
2. Доклад на тему «Работа с текстом как основной способ формирования читательской компетенции» «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения»	Заместитель директора по УВР	Доклад Мастер-класс
3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка»	Учителя начальных классов	Круглый стол
4. Анализ проведения декады по математике	Учителя начальных классов	Обсуждение
5. Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР Подготовка к ВПР-2025	Учителя 4 кл.	Обсуждение
6. Итоги успеваемости за 1-е полугодие <u>Анализ</u> итоговых промежуточных контрольных работ.	Учителя начальных классов	Сообщение
Текущие работы	Ответственные	Сроки реализации
1. Проведение родительских собраний.	Учителя начальных классов	Январь

2. Проведение и инструктажа по ПДД и по безопасности жизни и здоровья.	Учителя начальных классов	Январь-март
3. Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.	Учителя начальных классов	Январь-март
4. Декада по русскому языку.	Учителя начальных классов	Январь
5. Декада по литературному чтению.	Учителя начальных классов	Февраль
6. Проверка тетрадей во 2-4 классах с целью проверки выполнения орфографического режима и правильности выполнения выставления оценок, объема работы, дозировка классной и домашней работы.	Заместитель директора по УВР	Январь-март
7. Праздники «8 Марта», «23 февраля», «День птиц»	Учителя начальных классов	Февраль-март
Заседание № 4 Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического. Повышение качества образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС» Цель: формирование УУД в соответствии с требованиями ФГОС; формирование умений проектировать урок в соответствии с требованиями обновленных ФГОС . Форма проведения: круглый стол. Дата: 12 марта		
Содержание работы	Ответственные	Форма работы
1. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках.	Руководитель ШМО	Доклад
2. Анализ успеваемости за II триместр	Учителя начальных классов	Обсуждение
3. Структура современного урока. Проектирование урока в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.	Учителя начальных классов	Обсуждение
4. Формирование личностных и коммуникативных УУД во внеурочное время.	Учителя	Обсуждение

	начальных классов	
5. Система работа по подготовке обучающихся к ВПР	Учителя 4 классов	Мастер-класс
6. Применение новых технологий при работе с одаренными и слабоуспевающими детьми. Планирование коррекционной и индивидуальной работы. Обмен опытом.	Учителя начальных классов	Обсуждение
7. Формирование у учащихся личностных, коммуникативных и регулятивных УУД . Развитие функциональной грамотности через технологию проектной деятельности	Учителя начальных классов	Обсуждение
8. Разное.	Заместитель директора по УВР	Сообщение
Текущие работы	Ответственные	Сроки реализации
1. ВПР в 4 классе	Учителя 4 классов	Апрель
2. Итоговые контрольные работы для учащихся 2-4 классов за год	Учителя начальных классов	Май
3. Мониторинг техники чтения	Учителя начальных классов	Май
4. День космонавтики	Учителя начальных классов	Апрель
5. Мероприятия ко Дню Победы	Учителя начальных классов	Май
6. «Прощай 1 класс». Праздник первоклашек.	Учителя 1 классов	Май
7. Проведение бесед и инструктажа по ПДД и безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	Май
8. Выпускной в 4 классе	Учителя 4 классов	Май
9. Проведение родительских собраний	Учителя начальных классов	Май
10. Взаимопосещение уроков.	Учителя начальных классов	Май
11.Проведение декады по окружающему миру.	Учителя начальных классов	Май

Заседание № 5

Тема: «Результаты деятельности ШМО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год».

Цель: анализ результатов деятельности МО начальных классов, определение проблем и пути их решения.

Форма проведения: творческий отчет.

Дата: 20 мая

Содержание работы.	Ответственные	Форма работы
1. Итоги работы и результативность обучения за 2024-2025 учебный год. Анализ работы МО учителей начальных классов за год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Руководитель ШМО	Сообщение
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники Чтения. Анализ итогов ВПР.	Учителя начальных классов	Отчеты учителей ШМО
3. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию)	Учителя начальных классов	Отчеты учителей ШМО
4. Отчет о выполнении учебных программ по предметам. Оформление документации.	Учителя начальных классов	Отчеты учителей ШМО
5. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.	Руководитель ШМО	Обсуждение
6. Анализ проведения предметных декад.	Учителя начальных классов	Обсуждение
Текущая работа	Ответственные	Сроки реализации

1. Проведение внеурочных мероприятий направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей. 2. Подготовка и проведение промежуточных итоговых контрольных работ. 3. Проведение родительских собраний. 4. Проведение экскурсий. 5. Проведение спортивных соревнований; «Спортивная семья», «День здоровья». 6. Самообразования педагога (работа над методической темой самообразования)	Учителя начальных классов	Апрель-май Май Май Апрель-май Май Май
---	---------------------------------	--

