

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №2

« 16 » июня 2025г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Жаворонковская средняя общеобразовательная школа Одинцовского городского округа Московской области, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Тараскиной Галины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Голицынская средняя общеобразовательная школа №1, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице директора Горчаковой Натальи Сергеевны, действующего на основании Устава школы, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются по настоящему Договору путем объединения совместных усилий действовать в сфере образования, в частности, в области создания практикоориентированных условий для раннего профессионального самоопределения учащихся 10-11 классов. Профессиональные пробы направлены на демонстрацию педагогической направленности личности, социальной активности, коммуникативных навыков, уровня общекультурного развития, владение интерактивным оборудованием, современными информационно-коммуникационными технологиями.

2. НАПРАВЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. Направлениями сотрудничества Сторон в рамках настоящего Договора являются:

- предоставление возможностей для получения опыта психолого-педагогической и социально-педагогической деятельности (профессиональные пробы);
- разработка системы выявления и сопровождения педагогически одаренных школьников, в том числе мониторинга результатов профильного обучения и профессионального самоопределения школьников;

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. «Сторона 1» обязуется:

- 3.1.1. Включить в план работы школы организацию профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательного учреждения – партнера;
- 3.1.2. Организовать профориентационные мероприятия и мероприятия по поддержке детей с обучающимися (ролевые и деловые игры по выбору профессии, профессиональные пробы и практики, классные часы, экскурсии, тренинги, тематические беседы, встречи, презентации и др.);
- 3.1.3. Организовать встречи для обучающихся общеобразовательного учреждения;

3.1.4. Осуществлять научно-методическое сопровождение педагогов общеобразовательной организации, реализующих образовательную деятельность в психолого-педагогических классах.

3.2. «Сторона 2» обязуется:

3.2.1. Осуществлять набор обучающихся для обучения в психолого-педагогических классах.

3.2.2. Назначать ответственных за работу психолого-педагогического класса.

3.2.3. Участвовать в мероприятиях по повышению квалификации педагогических работников и диссеминации опыта сотрудничества.

3.2.4. Создавать условия для реализации деятельности психолого-педагогического класса, составлять расписание занятий, предоставлять аудитории, компьютерные классы для проведения занятий.

3.2.5. Совместно разрабатывать планы.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.2. Срок действия Договора составляет 1 год и начинается исчисляться с момента заключения Соглашения.

4.3. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному Сторон.

4.4. Договор может быть изменен по письменному соглашению Сторон.

5. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

5.1. Каждая из Сторон назначает координатора, ответственного за взаимодействие Сторон в рамках настоящего Договора.

5.2. Каждая из Сторон вправе обращаться к другой Стороне с инициативами (предложениями) о реализации конкретных форм сотрудничества в рамках оговоренного выше предмета сотрудничества. Сторона, получившая предложение другой Стороны, обязана предпринять разумные усилия для того, чтобы сформулировать и направить ответ со своей позицией относительно предлагаемого сотрудничества в течение 1 (одного) месяца со дня получения предложения. Подробные условия реализации конкретных форм сотрудничества определяются Сторонами письменно в дополнительных соглашениях.

5.3. Стороны – партнеры могут публиковать в целях реализации задач взаимодействия фото, аудио, видеоматериалы с совместных мероприятий.

5.4. Учреждения - партнёры могут использовать наработанные методические материалы после обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации.

5.5. Стороны обязуются добросовестно и открыто вести переговоры по вопросам реализации отдельных направлений сотрудничества по настоящему Договору, придерживаясь принципов взаимного уважения прав на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, приверженности нормам этического поведения, а также противодействия проявлениям коррупции.

5.6. Все споры и разногласия, возникающие по Договору или в связи с ним, а также в случае нарушения Сторонами своих обязательств, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по своему содержанию, по одному для каждой Стороны.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1	Сторона 2
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Жаворонковская средняя общеобразовательная школа Юридический адрес: 143020 Московская область, Одинцовский городской округ, село Жаворонки, Лесная ул., дом 20, Почтовый адрес: 143020 Московская область, Одинцовский городской округ, село Жаворонки, Лесная ул., дом 20, ИНН 5032036111 КПП 503201001 Телефон: +7 (495) 598-07-85 E-mail: zhavoronki.odinedu.ru Директор МБОУ Жаворонковской СОШ Тараскина Г.Н. 	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Голицынская средняя общеобразовательная школа №1 Юридический адрес: 143041 Московская область, Одинцовский городской округ, г.Голицыно, Пролетарский проспект, дом 50-А Почтовый адрес: 143041 Московская область, Одинцовский городской округ, г.Голицыно, Пролетарский проспект, дом 50-А ИНН 5032036087 КПП 503201001 Телефон: +7-498-694-11-53 E-mail: golschool1@mail.ru Директор МБОУ Голицынской СОШ №1 Горчакова Н.С. 