

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОЛИЦЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1**

Председатель профсоюзного комитета

 /Т.Н.Медведева/

«01» сентября 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

 Н.С. Горчакова/

«01» сентября 2025г.

Протокол педагогического совета

от «29» августа 2025

Приказ от «01» 09 2025 № 232

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И
ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКАМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с;

- Федеральным законом Российской Федерации от 09.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- постановлением Правительства Московской области от 23.06.2025 № 700-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций дополнительного образования Московской области, государственных общеобразовательных организаций Московской области, государственных образовательных организаций Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и о внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области»;

- постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.06.2025 № 4002

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда работников МБОУ Голицынской СОШ №1 (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

1) порядок определения должностных окладов руководителей;
2) порядок определения стоимости «ученико-часа» и расчет должностных окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс по должности «учитель»

3) должностные оклады (ставки заработной платы) специалистов и служащих образовательных организаций;

4) виды, условия и размеры компенсационных выплат;

5) количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих общеобразовательных организаций.

1.4. Виды, условия и размеры стимулирующих выплат устанавливаются Положением о стимулирующих выплатах.

1.5. Фонд оплаты труда Учреждения формируется в соответствии с Порядком формирования и распределения фонда оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области, являющимся приложением 1 к настоящему Положению.

1.6. Выплаты социального характера, включая оказание материальной помощи, осуществляются в пределах фонда оплаты труда, а также средств от приносящей доход деятельности, и устанавливаются в соответствии с порядком и на условиях осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, утвержденных локальным нормативным актом общеобразовательной организации с учетом мнения представительного органа работников Учреждения или коллективным договором

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

2.1. Группа по оплате труда руководителя Учреждения определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливается в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным приказом Управления образования Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее – Управление образования).

2.2. Руководящим работникам Учреждение, аттестованным в порядке, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 28.12.2024 № 1743-ПП «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций в Московской

области», предусматривается должностной оклад, установленный для высшей квалификационной категории в таблице Приложения 2 к настоящему Положению.

2.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя образовательной организации, заместителей руководителя Учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности 8.

2.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя образовательной организации, заместителей руководителя Учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности 5.

2.5. Доля фонда оплаты труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции в Учреждении, не может превышать:

- 25 процентов от общего объема фонда оплаты труда за отчетный год для образовательных организаций с численностью обучающихся по общеобразовательным программам более 500 человек;

- 35 процентов от общего объема фонда оплаты труда за отчетный год для малокомплектных образовательных организаций с численностью обучающихся по общеобразовательным программам до 500 человек включительно, а также общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

При этом педагогическая нагрузка административно-хозяйственных и учебно-вспомогательных работников учитывается в фонде оплаты труда педагогических работников.

2.6. Должностные оклады руководителя Учреждения, заместителя руководителя образовательной организации устанавливаются в соответствии с Порядком определения должностных окладов руководителя и заместителей руководителя муниципальной общеобразовательной организации Одинцовского городского округа Московской области, являющимся приложением 2 к настоящему Положению.

2.7. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс по должности «учитель» (за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс по должности «учитель» в отделениях, классах, группах по образовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра, с тяжелыми множественными нарушениями развития и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) устанавливаются в соответствии с Порядком определения стоимости «ученико-часа» и расчетом должностных окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс по должности «учитель», являющимся приложением 3 к настоящему Положению.

2.8. Ставки заработной платы (должностные оклады) прочих педагогических работников Учреждения, а также педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс по должности «учитель» в отделениях, классах, группах по основным образовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра, с тяжелыми множественными нарушениями развития и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

2.9.. Должностные оклады руководящих работников (за исключением руководителя и его заместителей), специалистов и служащих Учреждения, занимающих общеотраслевые должности, и служащих (учебно-вспомогательного персонала) общеобразовательных организаций, устанавливаются в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

2.10. Должностные оклады работников культуры в Учреждении, устанавливаются в

соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

2.11. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

2.12. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.13. Руководителю Учреждения предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, имеющим квалификационный разряд не ниже 5 и выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки.

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих Учреждения, занятых на важных и ответственных работах, оплата которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих образовательных организаций, устанавливается Министерством образования Московской области.

2.14. Почасовая оплата труда педагогических работников Учреждения применяется при оплате:

- за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за часы педагогической работы с обучающимися, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;
- доплата за часы учебной нагрузки по предметам, преподаваемым на углубленном уровне;
- за часы переработки за пределами рабочего времени, установленного графиками работ воспитателям вследствие неявки сменяющего работника или родителей.

2.15. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника более двух месяцев производится путем внесения изменений в тарификацию и пересчетом заработной платы за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки начиная со дня замещения.

Переработка рабочего времени воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, выполняемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере на основании приказа руководителя образовательной организации.

2.16. Размер ставки заработной платы за один час педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы (педагогическая нагрузка работника) в неделю на среднемесячное количество рабочих часов. Размер месячной ставки педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс по должности «учитель», следует рассчитывать исходя из 18 часов педагогической работы в неделю, наполняемости классов с учетом установленных ограничений, учитываемой наполняемости и стоимости «ученико-часа». Сумма выплат за замещение отсутствующего педагогического работника определяется исходя из ставки заработной платы за один час педагогической работы, установленных размеров выплат и оснований для получения выплат замещающего педагогического работника.

2.17. Почасовая оплата труда педагогических работников Учреждения применяется при оплате труда педагогических работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, и при оплате членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп с учетом применения коэффициентов, указанных в таблице:

Категория	Размеры коэффициентов		
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат	Лица, не имеющие ученой

		наук	степени
Оплата труда педагогических работников образовательных организаций, привлекаемых к проведению учебных занятий	0,078	0,058	0,039
Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ	0,097	0,078	0,039

– ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению 7 к настоящему Положению;

– ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. Выплаты работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда в размере от 4 до 12 процентов оклада (должностного оклада).

Перечень конкретных работ, наименование должностей и профессий работников и конкретный размер выплаты утверждаются руководителем образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников либо устанавливаются коллективным договором.

3.2. За работу в ночное время работникам Учреждения устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

Конкретный размер доплаты за работу в ночное время утверждается руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо устанавливается коллективным договором.

3.3. Установление выплат компенсационного характера за выполнение педагогическими работниками функций, не связанных с деятельностью Учреждения по реализации образовательных программ, не допускается.

3.4. Ежемесячная доплата за выполнение функций классного руководителя в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более в размере 11000 рублей, в том числе в размере 5000 рублей за счет средств федерального бюджета (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах), в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек в размере 16000 рублей, в том числе в размере 10000 рублей за счет средств федерального бюджета (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах).

Право на получение ежемесячной доплаты за выполнение функций классного руководителя возникает с момента возложения на педагогического работника функций классного руководителя соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

Указанные в настоящем пункте ежемесячные денежные вознаграждения выплачиваются при одновременном сохранении иных выплат педагогическим работникам за фактически

отработанное время.

3.5. За работу по распространению педагогического опыта, реализации программ наставничества, осуществлению работы с молодыми специалистами предусматривается ежемесячная доплата:

6000 рублей - педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник», при условии выполнения соответствующих функций.

Если работник занимает менее 1 ставки (за исключением учителей 1-4 классов), доплата устанавливается пропорционально установленной нагрузке и выплачивается за фактически отработанное время по основной должности.

3.6. Педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», при условии выполнения дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, не входящей в их должностные обязанности по занимаемой в Учреждении, предусматривается ежемесячная доплата в размере 3000 рублей.

Если работник занимает менее 1 ставки (за исключением учителей 1-4 классов), доплата устанавливается пропорционально установленной нагрузке и выплачивается за фактически отработанное время по основной должности.

3.6. Работникам Учреждения, работающим в отделениях, классах, группах, в которых осуществляется реализация образовательных программ, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра, с тяжелыми множественными нарушениями развития и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается ежемесячная доплата в размере 20 процентов ставки заработной платы (должностного оклада) для педагогических работников и в размере 15 процентов ставки заработной платы (должностного оклада) для непедагогических работников.

Доплата, указанная в настоящем пункте, устанавливается пропорционально установленной нагрузке и выплачивается за фактически отработанное время в указанных в настоящем пункте отделениях, классах, группах.

3.7. Младшим воспитателям (помощникам воспитателей), работающим в отделениях, группах, структурных подразделениях, в которых реализуются образовательные программы дошкольного образования, устанавливается ежемесячная доплата за подготовку и участие в занятиях с воспитанниками в размере 110 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

3.8. Устанавливается доплата в размере 200 рублей за каждый час предмета, преподаваемого на углубленном уровне в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ в классах, включённых в Региональный реестр.

В Региональный реестр входят классы, реализующие программы углубленного уровня, созданные и функционирующие в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования Московской области.

3.9. Женщинам, работающим в сельской местности на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части, устанавливается ежемесячная доплата в размере 30 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

ПОРЯДОК формирования и распределения фонда оплаты труда работников Учреждения

1. Фонд оплаты труда Учреждения формируется в пределах объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера и определяется по формуле:

$\text{ФОТ} = \text{ФОТБАЗ} + \text{ФОТСТИМ}$, где:

ФОТ - фонд оплаты труда Учреждения;

ФОТБАЗ - базовая часть фонда оплаты труда Учреждения, включающая средства на оплату труда по должностным окладам, в том числе определяемым по системе «ученико-час», и выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера за исключением выплат за интенсивность и высокие результаты работы, выплат за качество выполняемой работы, премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год;

ФОТСТИМ - фонд стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемой работы, премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год (далее – фонд стимулирующих выплат).

2. Базовая часть фонда оплаты труда работников Учреждения предусматривается в размере не менее 70 процентов фонда оплаты труда образовательной организации.

3. Базовая часть фонда оплаты труда Учреждения определяется по формуле:

$\text{ФОТБАЗ} = \text{ФОТПП} + \text{ФОТПРОЧ}$, где:

ФОТБАЗ - базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации;

ФОТПП - базовая часть фонда оплаты труда, включая выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера за исключением выплат за интенсивность и высокие результаты работы, выплат за качество выполняемой работы, премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год, педагогических работников;

ФОТПРОЧ - базовая часть фонда оплаты труда, в том числе выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера за исключением выплат за интенсивность и высокие результаты работы, выплат за качество выполняемой работы, премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год, прочих категорий работников Учреждения, оплата труда которых осуществляется на основе установленных размеров должностных окладов (ставок заработной платы) включая:

административно-управленческий персонал (работники, осуществляющие общее руководство Учреждения, ее структурными подразделениями, принимающие и реализующие решения по управлению внутренними процессами (производственными, технологическими и

иными) в образовательной организации, занимающиеся подготовкой и обработкой правовой, финансовой, бухгалтерской, кадровой документации, обеспечивающие секретарскую поддержку);

учебно-вспомогательный персонал;

прочий обслуживающий персонал.

4. Фонд стимулирующих выплат Учреждения может составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда Учреждения, формируемого из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания без учета ежемесячных стимулирующих выплат руководителю Учреждения, установленных по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области.

Фонд стимулирующих выплат Учреждения определяется по формуле:

$\text{ФОТСТИМ} = \text{ФОТ} \times \text{ДСТИМ} + \text{СТИМДИР}$, где:

ФОТСТИМ - фонд стимулирующих выплат Учреждения;

ФОТ - фонд оплаты труда Учреждения;

ДСТИМ - доля стимулирующих выплат в фонде оплаты труда Учреждения;

СТИМДИР - ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю Учреждения, установленные по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области.

5. Распределение фонда стимулирующих выплат и конкретная величина выплаты по категориям работников осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми Учреждением, с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

ПОРЯДОК
определения должностных окладов руководителя и заместителей
руководителя Учреждения

1. Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается исходя из средней величины должностных окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс по должности «учитель» (далее учителя), за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года (за исключением часов обучения на дому), увеличенной на коэффициент группы по оплате труда Учреждения, и уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

Рассчитанные должностные оклады подлежат округлению до целого рубля (по правилам округления).

Среднемесячная заработная плата учителей рассчитывается по формуле:

$СЗП = ФОТ / КП$, где:

СЗП - среднемесячная заработная плата учителей;

ФОТ - фонд оплаты труда учителей за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года (за исключением часов обучения на дому и занятий внеурочной деятельности), без учета доплат и надбавок;

КП - количество учителей (физических лиц).

В случае изменения стоимости ученико-часа во время учебного года оклад руководителя и оклады заместителей руководителя, рассчитанные в соответствии с настоящим пунктом на начало учебного года, индексируются на коэффициент изменения ученико-часа, округленный до второго знака после запятой.

3. Коэффициенты, применяемые в целях определения размера должностного оклада руководителя Учреждения, устанавливаются в соответствии с таблицей:

4.

Таблица

Требование к квалификации	Коэффициенты группы по оплате труда руководителей общеобразовательных организаций			
	I	II	III	IV
Руководитель (директор) Учреждения, имеющий:				
высшую квалификационную категорию	1,80	1,60	1,40	1,30
первую квалификационную категорию	1,60	1,45	1,25	1,20

3. Руководящим работникам Учреждения, аттестованным в порядке, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 28.12.2024 № 1743-ПП «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций в Московской области», предусматривается должностной оклад, установленный для высшей квалификационной категории.

4. Размер должностного оклада заместителей руководителя общеобразовательной организации, деятельность которых связана с руководством учебным процессом Учреждения, устанавливается в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения в размере на 10-

30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения в зависимости от квалификационной категории с учетом мнения представительного органа работников.

5. Размер должностного оклада заместителей руководителя Учреждения, по должностным обязанностям которых не производится аттестация, устанавливается локальным нормативным актом Учреждения в размере на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

6. В случае изменения стоимости ученико-часа во время учебного года оклад руководителя и оклады заместителей руководителя, рассчитанные на начало учебного года, индексируются на коэффициент изменения ученико-часа, округленный до второго знака после запятой.

7. В случае, если Учреждение осуществляет образовательную деятельность исключительно по образовательным программам дошкольного образования, должностные оклады руководящих работников устанавливаются в соответствии с таблицей:

Таблица

п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28452	27231	25992	24764
	первую квалификационную категорию	27231	25992	24764	24319
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	27051	25830	24608	23369
	первую квалификационную категорию	25830	24608	23369	22142
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28411	27063	25702	24359
	первую квалификационную категорию	27063	25702	24359	24093

ПОРЯДОК
определения стоимости «ученико-часа» и расчет должностных
окладов педагогических работников, непосредственно
осуществляющих учебный процесс по должности «учитель»

1. Базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс по должности «учитель» в Учреждении (далее - учитель), обеспечивает гарантированную оплату труда исходя из количества отработанных ими учебных часов и численности обучающихся и включает выплаты должностных окладов, рассчитанные с применением системы оплаты труда «ученико-час», и выплаты компенсационного характера.

2. Стоимость одного «ученико-часа» для учителей определяется до целого числа без округления исходя из:

целевого значения отношения среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячной заработной плате в Московской области,

значения среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц по Московской области за 2024 год,

значения доли оклада в заработной плате педагогического работника, нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю,

максимальной допустимой наполняемости классов, установленной годовой продолжительности отпуска педагогического работника и среднего количества недель в месяце.

Стоимость одного «ученико-часа» для учителя рассчитывается по формуле:

$$\text{СТУЧ} = (\text{ЗПСР} \times 100\% \times \text{ДДО}) / (\text{ЧНОРМ} \times \text{ННОРМ} \times ((365 - \text{ПОПР}) / (7 \times 12))), \text{ где:}$$

СТУЧ - стоимость одного «ученико-часа» для учителя;

ЗПСР - фактическое значение среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Московской области по данным федерального статистического наблюдения за 2024 год;

100% - целевое значение отношения среднемесячной заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячной заработной плате в Московской области;

ДДО - доля оклада в заработной плате педагогического работника в соответствии с едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, устанавливается в размере 70 процентов;

ЧНОРМ - норма часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю в соответствии с положениями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным

общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

ННОРМ - максимальная допустимая наполняемость классов, устанавливается в размере 25 человек;

ПОПР - продолжительность ежегодного отпуска педагогических работников в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2024 № 415 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», устанавливается в размере 56 дней;

365 - среднее количество дней в году;

7 - количество дней в неделе;

12 - количество месяцев в году.

С 1 сентября 2025 года стоимость одного «ученико-часа» устанавливается в размере 30 рублей.

3. Должностные оклады учителей устанавливаются следующим образом:

1) должностной оклад учителя, в случае, когда класс не делится на группы, рассчитывается по формуле:

$$\text{ДОПП} = \text{СТУЧ} \times \sum \text{Ч}_i \times 35 \times \text{НК}_i / 12, \text{ где:}$$

ДОПП - должностной оклад учителя в классе, который не делится на группы;

СТУЧ - стоимость одного «ученико-часа» для учителя;

Ч_i - нагрузка учителя в неделю в i -м классе;

35 - среднее количество учебных недель в году в соответствии с учебными планами;

НК_i - учитываемое количество обучающихся в i -м классе.

Нагрузка учителя в неделю (Ч_i) при расчете размера должностного оклада учителя определяется с учетом реализации части образовательной программы общего образования, формируемой участниками образовательных отношений, включая внеурочную деятельность

Учитываемое количество обучающихся в i -м классе (НК_i) определяется в соответствии с фактической численностью обучающихся в i -м классе, установленной приказом руководителя Учреждения, за вычетом обучающихся на дому, нуждающихся в длительном лечении, и устанавливается в соответствии с таблицей 1 с учетом ограничения минимального и максимального значения:

Таблица 1

Фактическое количество обучающихся в i-м классе, человек	НКi - учитываемое количество обучающихся в i-м классе, человек
от 1 до 19 включительно	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
от 27 и более	27

В случае, если при реализации образовательной программы формируются классы-комплекты (группа обучающихся из двух и более классов, обучение которых ведет одновременно один и тот же учитель), количество обучающихся определяется с учетом совокупной численности двух и более классов, а также с учетом установленных ограничений минимального и максимального значения учитываемого количества обучающихся, составляющего 19 и 27 человек соответственно.

В целях расчета должностного оклада учителя для обучающихся на дому больных детей, нуждающихся в длительном лечении, количество обучающихся следует устанавливать в размере минимальной учитываемой наполняемости класса - 19 человек;

2) должностной оклад учителя, в случае когда класс делится на группы при изучении отдельных предметов (иностранные языки, технология, физическая культура, информатика и иные), рассчитывается по формуле:

$$\text{ДОПП} = \text{СТУЧ} \times \sum \text{Ч}_i \times 35 \times \text{НК}_i / 12, \text{ где:}$$

ДОПП - должностной оклад учителя;

СТУЧ - стоимость одного «ученико-часа» для учителя;

Ч_i - нагрузка учителя в неделю в группе i-го класса;

35 - среднее количество учебных недель в году в соответствии с учебными планами;

НК_i - учитываемое количество обучающихся в группе i-го класса.

Нагрузка учителя в неделю (Ч_i) при расчете размера должностного оклада учителя определяется с учетом реализации части образовательной программы общего образования, формируемой участниками образовательных отношений, включая внеурочную деятельность

Учитываемое количество обучающихся в группе i -го класса ($НГ_i$) при изучении отдельных предметов определяется с учетом ограничения минимального и максимального значения в соответствии с таблицей 2:

Таблица 2

Фактическое количество обучающихся в группе i -го класса, человек	$НГ_i$ - учитываемое количество обучающихся в группе i -го класса, человек
до 10 включительно	20
от 11 до 13 включительно	21
от 14 до 16 включительно	22
от 17 до 19 включительно	23
от 20 до 22 включительно	24
от 23 до 25 включительно	25
26	26
от 27 и более	27

В случае если при изучении отдельных предметов (иностранные языки, технология, физическая культура, информатика и иные) учебные группы формируются из числа обучающихся из разных классов, должностной оклад учителя рассчитывается на основании численности сформированной группы также с учетом ограничения минимального и максимального значения в соответствии с таблицей 2.

4. Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс, устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения

СТАВКИ

заработной платы (должностные оклады) прочих педагогических работников, а также педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс по должности «учитель» в отделениях, классах, группах по образовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра, с тяжелыми множественными нарушениями развития и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и общеобразовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов), в рублях
1	2	3
1.	Педагогические работники, осуществляющие реализацию образовательных программ дошкольного образования	
1.1	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, концертмейстер, воспитатель, старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования	39298
1.2	Методист, тьютор, инструктор-методист, старший методист, старший инструктор-методист	36735
2.	Педагогические работники, осуществляющие реализацию общеобразовательных программ	
2.1	Воспитатель <*>, социальный педагог, педагог-психолог, учитель <*>	31774
2.2	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, мастер производственного обучения, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	29314
2.3	Методист, тьютор, старший методист, старший инструктор-методист, инструктор-методист	31573

2.4	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	31590
-----	--	-------

<*> В группе продленного дня;

<*> В отделениях, классах, группах по образовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра, с тяжелыми множественными нарушениями развития и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
руководящих работников (за исключением руководителя и его
заместителей), специалистов и служащих организаций, занимающих общепрофессиональные
должности, и служащих (учебно-вспомогательного персонала) муниципальных
общеобразовательных организаций

п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
	2	3
1.	Руководители:	
1.1	Заведующий хозяйством	10432
1.2	Начальник отдела в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	24927
	второй группе по оплате труда руководителей	23752
	третьей группе по оплате труда руководителей	21366
	четвертой группе по оплате труда руководителей	18999
1.3	Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22565
	второй группе по оплате труда руководителей	20186
	третьей группе по оплате труда руководителей	17824
1.4	Главные специалисты (главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	27051
	второй группе по оплате труда руководителей	25830
	третьей группе по оплате труда руководителей	24608
	четвертой группе по оплате труда руководителей	23369
1.5	Руководитель службы охраны труда	24608
2.	Специалисты:	
2.1	Документовед:	
	ведущий документовед	18056
	документовед I категории	17581
	документовед II категории	16156
	документовед	14501
2.2	Инженер:	
	ведущий инженер	18056
	инженер I категории	17581
	инженер II категории	16156
	инженер	14501
2.3	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	18056
	специалист по охране труда I категории	17581
	специалист по охране труда II категории	16156
	специалист по охране труда	14501
2.4	Программист:	
	ведущий программист	21135

	программист I категории	19243
	программист II категории	18056
	программист	17581
2.5	Психолог:	
	ведущий психолог	18056
	психолог I категории	17581
	психолог II категории	16156
	психолог	14501
2.6	Социолог:	
	ведущий социолог	18056
	социолог I категории	17581
	социолог II категории	16156
	социолог	14501
2.7	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	14501
	при стаже работы не менее 3 лет	13321
	без предъявления требований к стажу работы	12128
2.8	Экономист:	
	ведущий экономист	18056
	экономист I категории	17581
	экономист II категории	16156
	экономист	14501
2.9	Юрисконсульт:	
	ведущий юрисконсульт	18056
	юрисконсульт I категории	17581
	юрисконсульт II категории	16156
	юрисконсульт	14501
2.10	Специалист в сфере закупок:	
	ведущий специалист по закупкам	18056
	старший специалист по закупкам	17581
	специалист по закупкам	14501
2.11	Иные специалисты:	
	ведущий специалист	18056
	старший специалист	17581
	специалист	14501
3.	Служащие:	
3.1	Делопроизводитель	9766
3.2	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	11092
	лаборант	10432
3.3	Вожатый	12201
3.4	Помощник воспитателя	14701
3.5	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	14701
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления	15841

	требований к стажу работы	
3.6	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	12201
3.7	Секретарь, помощник руководителя	9766
3.8	Секретарь учебной части, имеющий:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	12128
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональную подготовку в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	11092

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
работников культуры муниципальных общеобразовательных организаций**

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководящие работники	
1.1	Заведующий библиотекой, работающий в организации, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе по оплате труда руководителей	38756
	второй группе по оплате труда руководителей	36836
	другим группам по оплате труда руководителей	34909
2.	Специалисты	
2.1	Библиотекарь:	
	ведущий библиотекарь	29536
	библиотекарь I категории	28777
	библиотекарь II категории	26451
	библиотекарь	23773

Приложение 7
к Положению об оплате труда работников

**МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ,
муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам
дошкольного образования, и муниципальных общеобразовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области**

Наименование показателей	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,0410	1,0930	1,1431	1,2731	1,3080	1,4409	1,5819	1,7379	1,9050	2,0930	2,2409
Тарифные ставки (в рублях)	8923	9289	9753	10200	11360	11672	12858	14116	15508	16999	18676	19996